

**Автономная некоммерческая организация
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
«АЛЬФА-ДИАЛОГ»**

СОГЛАСОВАНО

Заседание Попечительского совета

Протокол № 3 от 30.03.2018

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №58 от 30.03.2018

Директор


/Е.Р.Ядровская/



**ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
по дополнительным профессиональным программам**

**Санкт-Петербург
2018 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (далее – ДПП ПК) в Автономной некоммерческой организации «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - «АЛЬФА-ДИАЛОГ» (далее - Центр).

1.2. Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 09.10.2013 № 06-735);
- Уставом Центра.

1.3. Аттестация обучающихся проводится двух видов: промежуточная и итоговая.

1.4. Содержательные и методические аспекты промежуточной и итоговой аттестации описываются в тексте ДПП ПК. Там же приводятся требования к результатам освоения содержания отдельных компонентов ДПП ПК в контексте компетентностного подхода к обучению, критерии оценивания достигнутых результатов обучения, примеры контрольных измерительных (оценочных) материалов.

2. Промежуточная аттестация обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся Центра по ДПП ПК является заключительным этапом изучения отдельных компонентов (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)) образовательной программы (далее – Учебный модуль).

2.2. Основная цель текущего контроля обучающихся Центра:

- проверка степени освоения слушателем изученного в рамках данного Учебного модуля учебного материала,
- умение применять полученные знания для решения практических профессиональных задач;
- диагностирование уровня исходной компетентности слушателя по изучаемой в рамках данного Учебного модуля проблематике;
- диагностирование возникших в ходе обучения учебных проблем с перспективой коррекции процесса обучения или его индивидуализации.

2.3. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- письменной (тестирование, выполнение контрольных и самостоятельных работ, рефератов по темам образовательного модуля);
- устной (собеседование по темам лекции, опрос на практических занятиях, зачет и т.д.)
- очной и заочной (в том числе дистанционно);
- индивидуальной и групповой.

2.4. Все обучающиеся обязаны проходить текущий контроль успеваемости в строгом соответствии с учебным планом ДПП ПК и составленным на его основе расписанием занятий.

2.5. При проведении текущей аттестации слушателя с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечиваются условия идентификации личности обучаемого.

2.6. Промежуточная аттестация в рамках текущего контроля проводится для одного слушателя одним преподавателем, без создания аттестационной комиссии.

2.7. Результаты промежуточной аттестации слушателей по отдельным образовательным модулям программы фиксируются в журнале учебных занятий.

2.8. После успешного прохождения промежуточной аттестации обучающийся допускается к итоговой аттестации.

3. Итоговая аттестация обучающихся

3.1. Обучение слушателей по ДПП ПК завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором Центра.

3.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по ДПП ПК.

3.3. К итоговой аттестации допускаются лица, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по освоению ДПП ПК и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

3.4. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП ПК.

3.5. В Центре используются следующие формы итоговой аттестации обучающихся:

- контрольная работа, тестирование, собеседование, зачет, экзамен;

- защита реферата, инновационного проекта, курсовой работы.

3.6. Итоговая аттестация осуществляется в индивидуальной форме.

3.7. Итоговая аттестация может проходить в устной, письменной формах, а также с применением дистанционных образовательных технологий.

3.8. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий Центр обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

3.9. Аттестационная комиссия создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП ПК, установленных требований к результатам освоения программы;

- определения уровня освоения ДПП ПК;

- принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей.

3.10. Решение аттестационной комиссии принимается членами аттестационной комиссии.

В случае, если членов комиссии 2 и более человек, решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, при равном голосовании - в пользу аттестуемого. Решение аттестационной комиссии квалифицируются отметками «зачтено», «не зачтено», и сразу же сообщается слушателям.

3.11. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующий документ о квалификации, установленного образца - удостоверение о повышении квалификации.

3.12. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Центром.

3.13. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен на обучение организацией, данный вопрос согласовывается с данной организацией.

3.14. По результатам итоговой аттестации по ДПП ПК слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

3.15. Апелляция рассматривается на заседаниях апелляционных комиссий, состав которых утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава аттестационных комиссий. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа преподавателей, не входящих в состав экзаменационных комиссий. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

3.16. Центр обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации по ДПП ПК:

- своевременное информирование слушателей о формах итоговой аттестации;
- представление слушателям права выбора формы итоговой аттестации из предложенных форм;
- методическое сопровождение подготовки к итоговой аттестации, консультирование;
- организационное сопровождение подготовки к итоговой аттестации, выделение в учебно-тематических планах дополнительных профессиональных программ времени для самостоятельной работы слушателей.

3.17. Итоговая аттестация может проводиться на базе Центра или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

3.18. Результаты итоговой аттестации слушателей при освоении ДПП ПК фиксируются в журнале учебных занятий.

3.19. По результатам итоговой аттестации издается Приказ об отчислении слушателя и о выдаче документа установленного образца при успешном прохождении обучения - удостоверения о повышении квалификации.